

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете

Протокол от 09.01.2024 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБПОУ ДНР «Донецкий Колледж
Культуры и Искусств»
от 09.01.2024 г. № 12 - Од



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка
в ГБПОУ ДНР «Донецкий Колледж Культуры и Искусств»

2024

Составила:

Удовина И.М. — заместитель директора по воспитательной работе,
преподаватель первой квалификационной категории.

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании Методического совета

Протокол от 25.12.2023 г. № 3

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № ____ заседания ПС

от « ____ » _____ 20 ____ г.

В положение внесены дополнения и изменения

(см. Приложение ____ стр. ____)

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № ____ заседания ПС

от « ____ » _____ 20 ____ г.

В положение внесены дополнения и изменения

(см. Приложение ____ стр. ____)

Набор текста:

Удовина И.М. заместитель директора по воспитательной работе

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка"	редакция - 1
		страница 3 из 12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБПОУ ДНР «Донецкий Колледж Культуры и Искусств» (Далее - Колледж) и регламентирует правила внутреннего распорядка для студентов Колледжа.

1.2. Правила внутреннего распорядка для студентов Колледжа разработаны в соответствии с нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Указ Президента РФ от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Указ Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ культурной политики от 24 декабря 2014 г. №808;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015г. №996-р;
- Методические рекомендации Министерства образования и науки РФ по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 20июля 2015 г. № 06-846
- Устав ГБПОУ ДНР «Донецкий Колледж Культуры и Искусств».

1.3. Настоящее Положение вводится в действие на основании приказа директора Колледжа.

1.4. Настоящее Положение о Правилах внутреннего распорядка обучающихся Колледжа определяет права и обязанности студентов Колледжа, получающих образование за счет бюджетных и внебюджетных средств, и регламентирует деятельность, поведение и взаимоотношения студентов с администрацией и сотрудниками Колледжа в ходе образовательного процесса.

1.5. Правила внутреннего распорядка способствуют укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности учебного процесса. Они направлены на создание в Колледже обстановки, способствующей успешному обучению каждого обучающегося, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.6. Настоящие Правила принимаются по представлению заместителями директора по воспитательной и учебно-методической работе Колледжа.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 4 из 12

1.7. Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Колледжа и действуют без ограничения срока (до внесения в них изменений и до принятия новых правил).

1.8. Студентом Колледжа является лицо, зачисленное приказом директора колледжа для обучения, по образовательной программе среднего профессионального образования.

1.9. Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

1.10. Незнание правил внутреннего распорядка Колледжа не освобождает от дисциплинарной ответственности за их нарушение.

1.11. Ответственным за ознакомление студентов с настоящими Правилами является классный руководитель учебной группы, контроль за исполнением ведут заведующие отделениями.

1.12. Спорные вопросы, связанные с соблюдением правил внутреннего распорядка, согласуются директором и администрацией Колледжа в соответствии с предоставленными им полномочиями.

1.13. Правила являются обязательными для выполнения студентами, преподавателями, другими сотрудниками Колледжа.

1.14. Настоящие Правила определяют основы статуса студентов Колледжа, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения студентов в Колледже.

1.15. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Колледже, становлении культуры отношений в студенческих объединениях, образовательных структур, реализующих программы среднего профессионального образования. Правила призваны способствовать формированию у студентов таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим Колледжа.

1.16. Настоящие Правила находятся в каждой учебной группе у руководителя (классного руководителя учебной группы, преподавателя) и размещаются на информационных стендах в структурных подразделениях. Студенты и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами и разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Колледжа.

1.17. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Колледжа.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка"	редакция - 1
		страница 5 из 12

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

2.1. Образовательный процесс в Колледже осуществляется в целях реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин профессиональной подготовки. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания учебных занятий.

2.2. Календарный учебный график, распорядок дня и расписание учебных занятий утверждаются директором Колледжа. Никто не вправе изменять учебные планы и учебные графики Колледжа, после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.3. Прием в Колледж проводится в соответствии с «Положением о приеме в Колледж», которое ежегодно утверждается приказом директора Колледжа.

При приеме Колледж обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.4. Для организации приема создается приемная комиссия Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор, заместителем – заместитель директора по учебной работе.

2.5. Зачисление в состав обучающихся Колледжа производится после представления оригинала или копии документа об образовании по результатам вступительных испытаний. После зачисления на каждого обучающегося в Колледже формируется личное дело.

2.6. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности. Срок начала учебного года может переноситься Колледжем по заочной форме по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца. Обучение ведется на русском языке.

2.7. Студенты Колледжа обязаны посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом специальности (направления) и внесены в расписание занятий. Учет посещения студентов ведут преподаватели в журнале учебных занятий. Отметки о причине отсутствия (уважительной или неуважительной) проставляются в специально отведенной графе журнала посещения куратором.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка"	редакция - 1
		страница 7 из 12

2.8. Студенты должны приходить в Колледж не позднее, чем за 5-10 минут до начала учебных занятий.

2.9. Знания, умения и навыки обучающихся определяются оценками: «отлично» (5), «хорошо» (4), «удовлетворительно» (3), «неудовлетворительно» (2).

2.10. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.11. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.12. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.

2.13. Сроки проведения различных видов учебных занятий и практического обучения устанавливаются учебными планами колледжа.

2.14. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов по очной и заочной формам обучения не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

2.15. Студенты переводятся на следующий курс при условии полного выполнения требований учебного плана, сдачи зачетов, экзаменов и других форм итоговой аттестации по учебным дисциплинам данного курса.

2.16. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8-11 недель, в том числе в летний период - 6 до 9 недель, в зимний период не менее 2 недель.

2.17. Численность учебной группы в Колледже по очной форме обучения устанавливается 12-15 человек. Для руководства каждой учебной группой в целях организации и координации воспитательной работы с обучающимися, в учебной группе назначается классный руководитель.

2.18. При проведении лабораторных, практических и семинарских занятий, занятий по физическому воспитанию, учебных занятий по отдельным предметам можно проводить учебные занятия с группами студентов меньшей численности, а также делить группы на подгруппы. Колледж вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 7 из 12

2.19. Отвлечение обучающихся от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, не разрешается, кроме как для участия в спортивных, культурно-массовых и творческих мероприятиях с согласия студента или обучающегося по согласованию с заведующим отделением и классным руководителем, и оформляется распоряжением учебной части.

2.20. В соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий в Колледже устанавливается 6-тидневная учебная неделя.

2.21. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой государственной аттестации, которая проводится в виде зачетов, тестового контроля, экзаменов.

2.22. Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс регламентируется по системе текущего, периодического контроля качества обучения и промежуточной аттестации студентов, порядке ликвидации академической задолженности студентов Колледжа.

2.23. При положительных результатах итоговой государственной аттестации выдается диплом о среднем специальном профессиональном образовании государственного образца с указанием наименования образовательного учреждения, уровня образования и квалификации, присвоенной выпускнику по специальности Колледжа, а также приложение, в котором содержится перечень изученных дисциплин с указанием их объемов и оценок качества усвоения.

2.24. Обучающиеся, не прошедшие в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав итоговой государственной аттестации, отчисляются из Колледжа и получают академическую справку установленного образца.

3. ПРАВА СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА:

3.1. Студенты обучающиеся в Колледже, имеют право:

3.1.1. На получение образования в соответствии с государственными стандартами, выбранными формами и уровнем образования и приобретение знаний, адекватных современному уровню развития.

3.1.2. На получение дополнительного образования.

3.1.3. На передачу экзамена на более высокий балл.

3.1.4. Перевод из другого среднего специального учебного заведения, при сохранении основы и формы обучения, восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных, проводится при наличии свободных мест.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 8 из 12

3.1.5. Восстановление независимо от причин отчисления и сроков перерыва в учебе.

3.1.6. На бесплатное пользование библиотекой, информационными фондами, помещениями и оборудованием учебных кабинетов, концертных залов, услугами учебных, и других подразделений Колледжа.

3.1.7. На участие в научно-творческой деятельности Колледжа.

3.1.8. На участие в концертах, конкурсах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, семинарах, на право представлять на конкурсной основе свои работы, одобренные методическим или художественным советами Колледжа.

3.1.9. На получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг.

3.1.10. Участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации.

3.1.11. На возможность избирать и быть избранными в органы самоуправления.

3.1.12. На уважение чести и достоинства.

3.1.13. На свободу совести и информации.

3.1.14. На свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.15. На восстановление в Колледже после отчисления из него по собственному желанию.

3.1.16. На безопасные и безвредные условия учебы, труда и быта.

3.1.17. Защиту от любых форм эксплуатации, физического и психологического насилия.

3.1.18. Моральное и / или материальное поощрение за успехи в учебе, концертной, научно-исследовательской и общественной работе, за творческие и спортивные достижения и т.д.

3.1.19. На академический отпуск и восстановление на учёбе в Колледже, в установленном законодательством порядке.

3.1.20. Отсрочку от призыва на действительную срочную службу до окончания полного курса обучения.

4. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ В КОЛЛЕДЖЕ

4.1. Студенты, обучающиеся в Колледже, обязаны:

4.1.1. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка студентов Колледжа.

4.1.2. Соблюдать режим учебных занятий в соответствии с расписанием.

4.1.3. Отдавать предпочтение классическому стилю при выборе одежды на время учебно-воспитательного процесса.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 9 из 12

- 4.1.4. Овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками по специальности.
- 4.1.5. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные образовательными программами и учебными планами.
- 4.1.6. На каждый урок готовить в соответствии с расписанием учебных занятий необходимые учебники, тетради, учебные принадлежности.
- 4.1.7. Своевременно до звонка занимать свое учебное место и быть готовым к занятию, преподаватель имеет право в случае опоздания не допускать к учебному занятию.
- 4.1.8. При входе преподавателя в кабинет приветствовать его, вставая с места.
- 4.1.9. Внимательно слушать объяснения преподавателя, отвечать на поставленные вопросы, вставая с места.
- 4.1.10. Не покидать свое учебное место в кабинете без разрешения преподавателя.
- 4.1.11. Заканчивать работу на уроке после разрешения преподавателя.
- 4.1.12. Добросовестно и в срок выполнять учебные задания по самостоятельной подготовке (домашнее задание).
- 4.1.13. Во время проведения учебного занятия выключать мобильные телефоны, запрещается пользование мобильными телефонами во время учебных занятий, промежуточной и государственной аттестации. В случае нарушения преподаватель имеет право удалить обучающегося с учебного занятия.
- 4.1.14. Присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех мероприятиях, предусмотренных учебным планом, планом практических занятий.
- 4.1.15. Принимать участие в профориентационной работе Колледжа.
- 4.1.16. Соблюдать и поддерживать дисциплину, правила поведения в Колледже и общежитии.
- 4.1.17. Соблюдать правила проживания в общежитии.
- 4.1.18. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории Колледжа и общежития.
- 4.1.19. Соблюдать культуру общения, доброжелательность и тактичность.
- 4.1.20. Не пропускать занятия без уважительных причин.
- 4.1.21. Знать и выполнять меры и правила безопасности охраны жизни и здоровья в процессе обучения и в быту.
- 4.1.22. Соблюдать правила противопожарной безопасности в помещениях Колледжа, общежитии и прилегающей территории.
- 4.1.23. Выполнять распоряжения работников Колледжа в отношении соблюдения настоящих Правил.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 9 из 12

4.1.24. Не курить в учебном корпусе Колледжа и общежитии и на прилегающей территории.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 10 из 12

4.1.25. В установленные сроки проходить промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом, по завершении изучения теоретических дисциплин и очередного этапа обучения, и итоговую государственную аттестацию, по завершению курса обучения в Колледже.

4.1.26. В установленные сроки проходить медицинскую комиссию.

4.1.27. Не хранить, не приносить, не использовать в помещениях Колледжа, общежития и прилегающей территории оружие, спиртные напитки, токсические, наркотические, взрывчатые и пожароопасные вещества.

4.1.28. Не применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство, грубость и другие действия, влекущие опасные последствия и причинение вреда здоровью окружающих.

4.1.29. Бережно относиться к материальной собственности Колледжа (инвентаря, учебного оборудования, книг, инструментов, помещений), к своим документам (студенческого билета, зачетной книжки и т.д.).

4.1.30. В случае нанесения имущественного вреда Колледжу или имуществу третьих лиц, за которое Колледж несет ответственность, студент возмещает Колледжу материальный ущерб в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.31. За умышленную порчу музыкальных инструментов, приборов, оборудования, имущества и утерю библиотечных книг.

4.1.32. Не выносить без разрешения администрации Колледжа предметы и музыкальные инструменты из учебных аудиторий.

4.1.33. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент обязан в трехдневный срок поставить в известность классного руководителя, заведующего отделением.

4.1.34. В случае болезни студент предоставляет заведующему отделением справку лечебного учреждения по установленной форме.

4.1.35. В случае временного выезда из общежития более чем на сутки сообщить в администрацию Колледжа, коменданту общежития, куратору учебной группы.

4.1.36. Уважать честь и достоинство студентов, сотрудников Колледжа, окружающих во время пребывания в Колледже и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, концертных и творческих мероприятий.

4.1.37. Уважать честь и достоинство студентов, сотрудников Колледжа, окружающих во время пребывания в Колледже и вне его в других общественных местах во время проведения занятий, концертных и творческих мероприятий.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 10 из 12

4.1.38. За невыполнение обязанностей и нарушение правил внутреннего распорядка директор Колледжа может наложить дисциплинарное взыскание на студента или отчислить его из учебного заведения.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 11 из 12

5. В КОЛЛЕДЖЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- 5.1. Громко разговаривать, шуметь в коридорах во время занятий.
- 5.2. Использовать при общении с преподавателями, сотрудниками и студентами ненормативную лексику и сленг.
- 5.3. Находиться на занятиях в верхней одежде.
- 5.4. Заносить в учебные помещения верхнюю одежду (пальто, куртки, плащи и т.п.).
- 5.5. На учебных занятиях иметь при себе и пользоваться мобильными телефонами.
- 5.6. Играть в азартные игры.
- 5.7. Курить на территории колледжа, а также прилегающей территории.
- 5.8. Приносить, передавать, распространять и распивать спиртные напитки, токсические и наркотические средства, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения на территории Колледжа.
- 5.9. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство.
- 5.10. Осуществлять любые действия, которые могут повлечь травмы и опасность для жизни окружающих.
- 5.11. Приносить на территорию колледжа взрывоопасные и огнеопасные вещества.
- 5.12. Приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса (как на территории Колледжа, так и во время проведения учебных занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей.
- 5.13. Приводить или приносить в учреждение животных.
- 5.14. Производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров.
- 5.15. Употреблять во время занятий пищу и напитки.
- 5.16. Приходить на занятия по физическому воспитанию без спортивной формы и обуви.
- 5.17. Пропускать занятия без уважительной причины.
- 5.18. Пропускать концертные, творческие мероприятия.

6. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СТУДЕНТОВ В ГРУППЕ

- 6.1. В каждой учебной группе приказом директора назначается староста из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 11 из 12

6.2. Старосту избирают на учебный год.

ГБПОУ ДНР "Донецкий Колледж Культуры и Искусств"	03-02 "Положение о правилах внутреннего распорядка»	редакция - 1
		страница 12 из 12

- 6.3. Староста учебной группы непосредственно подчиняется куратору.
- 6.4. Для организации воспитания студентов и повышения качества их учебы, укрепления дисциплины, формирования культуры поведения и здорового образа жизни, студенты учебной группы избирают из своего состава на учебный год ответственных за разные сектора работы.
- 6.5. Избранные ответственные за определенный сектор работы, вместе со старостой составляют актив учебной группы.
- 6.6. Обязанности старосты учебной группы регламентируются Положением о старостате Колледжа.
- 6.7. Староста группы, надлежаще выполняющий свои обязанности и активно участвующий в общественной работе, в конце месяца по результатам работы, может быть выдвинут на материальное поощрение (за счет стипендиального фонда или внебюджетных средств).

7. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ВЗЫСКАНИЯ И ПООЩРЕНИЯ

- 7.1. Дисциплинарное взыскание и поощрение в отношении студентов применяется администрацией Колледжа.
- 7.2. Дисциплинарные взыскания и поощрения регламентируются Положением о взыскании и поощрении студентов Колледжа.
- 7.3. Приказ о поощрении (взыскании) студента доводится на сведения студента на общем собрании группы или всего коллектива студентов Колледжа.
- 7.4. Выписка из приказа о поощрении (взыскании) хранится в личном деле студента.