

Идентификационный код

0	2	2	1	4	5	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---

Дата составления	19. 03.2020г.
---------------------	---------------

## ПРИКАЗ № 26 - од

### «Об организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

Во исполнение Указа Главы Донецкой Народной Республики от 14.03.2020 г. № 57 «О введении режима повышенной готовности», в соответствии с Приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики № 128 –од от 19.03.2020г. «Об организации работы учреждений сферы культуры и мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (2019 - nCoV), с Приказом Министерства и образования и науки Донецкой Народной Республики № 502 от 18.03.2020г. «Об организации работы учреждений сферы образования и науки Донецкой Народной Республики», опираясь на «Методические рекомендации по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», утвержденных Приказом № 850/18.1-28 от 19.03.2020 г., на основании приказа «Об организации работы колледжа на период с 19.03.2020 года до особого распоряжения», с целью организации образовательного процесса на период действия режима повышенной готовности

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Костычевой И.А., заместителю директора по учебно-методической работе, организовать непрерывный образовательный процесс с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 19.03.2020 г. до особого распоряжения.
2. Преподавателям своевременно предоставлять программный материал заданий по самостоятельному изучению студентами колледжа, для размещения на официальном сайте (duk-dn.ru), указывая возможные средства связи для консультаций (телефон, электронный адрес, мессенджеры, социальные сети).
3. Борисенко Р.А., администратору сайта, осуществить своевременное размещение учебно-методических материалов на сайте колледжа.
4. Председателям ЦК (ПК) обеспечить контроль за своевременной подачей учебно-методических материалов.
5. Все педагогические работники должны находиться на рабочих местах и отрабатывать рабочее время согласно графикам работы, тарификации.
6. Учебные занятия с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий фиксируются преподавателями в «Журнале учёта учебных занятий» с отражением осуществлённого текущего контроля.
7. Преподавателям необходимо внести изменения в расписание индивидуальных занятий, путём перераспределения учебного времени, согласовав с заведующими очным и заочным отделениями.

8. Заведующим очным и заочным отделениями осуществить строгий контроль за изменениями в индивидуальных расписаниях преподавателей.
9. Майоровой Е.Ю., заместителю директора учебно-производственной работе, обеспечить контроль за предоставлением заданий студентам колледжа по всем видам практики, для размещения на официальном сайте.
10. Костычевой И.А., заместителю директора по учебно-методической работе, обеспечить контроль за организацией образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С. А. Архимандритов

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по  
учебно-методической работе



И. А. Костычева