

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно- методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 1 из 20

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное профессиональное образовательное учреждение
ДОНЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ

"УТВЕРЖДЕНО"
Приказ № _____
"05" _____ 2016 г.
за № 42



**ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом комплексе
учебных дисциплин и профессиональных
модулей образовательных программ СПО**

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 2 из 19

Составили:

Костычева И.А. - заместитель директора по учебно - методической работе,
преподаватель высшей категории, методист.

ОДОБРЕНО и РЕКОМЕНДОВАНО

С целью практического применения
Педагогическим советом колледжа
Протокол от _____ 20__ г. № _____

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № _____ заседания ПС
от "_____" _____ 20__ г.

В положение внесены дополнения и изменения
(см. Приложение _____ стр. _____)

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № _____ заседания ПС
от "_____" _____ 20__ г.

В положение внесены дополнения и изменения
(см. Приложение _____ стр. _____)

Набор текста:	инженер КТ - Борисенко Р.А.
----------------------	------------------------------------

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 3 из 19

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	4
2 Цели и задачи формирования учебно-методических комплексов	5
3 Требования к структуре учебно-методического комплекса учебной дисциплины и профессионального модуля	6
4 Требования по оформлению текстовых материалов учебно-методического комплекса	7
5. Организация контроля содержания и качества разработки учебно-методических комплексов	8
6 Хранение и использование учебно-методических комплексов	9
7. Приложения	
№1 Структура учебно-методического комплекса учебной дисциплины	10
№ 2 Структура учебно-методического комплекса профессионального модуля	13
№ 3 Образец оформления титульного листа	16
№ 4 Технологическая карта учебно – методического комплекса по учебной дисциплине	18

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1 страница - 4 из 19
---	---	------------------------------------

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19 июня 2015 года №1-233П-НС, Государственными образовательными стандартами СПО по специальностям "51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)", "51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)", "51.02.03 Библиотековедение", 52.02.02 "Искусство танца (по видам)", учитывая письмо МОН №249 от 25.01.2016г о «Методических рекомендациях по созданию и формированию учебно-методического комплекса образовательной программы СПО»
- 1.2. Настоящее "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО" (далее Положение) регламентирует состав, структуру, требования к содержанию и оформлению учебно - методических комплексов (далее - УМК) по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, учебным дисциплинам и профессиональным модулям и предназначено для введения единых требований к учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин (далее - УД), профессиональных модулей (далее - ПМ), обеспечивающих освоение основных образовательных программ по специальностям, по которым осуществляет подготовка специалистов среднего звена в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Донецкий колледж культуры и искусств» (далее - Колледж).
- 1.3. Учебно-методическое обеспечение (далее - УМО) представляет собой совокупность средств обучения и технологий их использования, организационно-педагогических условий, проектируемых педагогическим работником в целях достижения обучающимися запланированных результатов.
- УМО - это процесс планирования, разработки и создания оптимальной системы (комплекса) учебно-методической документации и средств обучения, необходимых для эффективной организации образовательного процесса в рамках времени и содержания, определяемых профессиональной образовательной программой.
- Учебно-методический комплекс (далее - УМК) - это результат УМО, т.е. совокупность всех учебно-методических документов (планов, программ, методик, учебных пособий и т.д.), представляющих собой проект системного описания образовательного процесса, который впоследствии будет реализован на практике.
- 1.4. УМК разрабатывается на основе следующих документов:

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 5 из 19

ГОС СПО по специальности;

Учебного плана специальности;

Рабочей программы УД, ПМ (для которых разработаны примерные программы);

Графика учебного процесса.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФОРМИРОВАНИЯ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ

2.1. УМК формируются с целью систематизации учебных, учебно - методических, нормативно-методических материалов, обеспечивающих качественное преподавание учебных дисциплин, междисциплинарных курсов (далее - МДК) профессиональных модулей.

2.2. Учебно-методический комплекс ориентирован на:

- формирование индивидуальной и коллективной ответственности за профессиональные действия.
- развитие у обучающихся общих и профессиональных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности;
- развитие рефлексивного опыта, гражданской позиции, способностей к решению проблем и задач;

2.3. Разработка и использование УМК в учебном процессе нацелены на решение следующих задач:

- определение роли и места УД, МДК или ПМ в образовательной программе по специальности;
- рациональное распределение учебного времени по разделам курса и видам учебных занятий;
- систематизация содержания УД/ПМ с учетом достижений науки, техники и производства, требований работодателей;
- внедрение инновационных педагогических технологий и активных методов обучения в преподавании УД/ПМ согласно реализуемой технологии обучения на модульно-компетентностной основе;
- обеспечение планирования и организации самостоятельной работы и её контроля;
- разработка фонда оценочных средств теоретического материала УД, МДК, ПМ, контроля достигнутых результатов умений и практического опыта;

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 6 из 19

- создание учебно-методических материалов, необходимых для подготовки электронных учебников, электронных учебно - методических пособий, способствующих качественной подготовке специалистов;
- обеспечение возможности системного контроля качества учебного процесса.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

- 3.1. Учебно-методический комплекс УД и ПМ - это структурированная совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению обучающимися учебного материала по конкретной УД/ПМ, как части основной профессиональной образовательной программы, реализации целей и содержания образовательного стандарта и позволяющих эффективно формировать профессионально значимые компетенции.
- 3.2. Программные и учебно-методические материалы, включаемые в УМК, должны отражать современный уровень развития образования, предусматривать логически последовательное изложение учебного материала, использование современных методов и технических средств образовательного процесса, позволяющих обучающимся глубоко осваивать изучаемый материал и получать умения и навыки для его использования на практике.
- 3.3. Структура УМК по учебной дисциплине состоит из шести блоков (*приложение 1*):
- Блок 1 Нормативная документация**
 - Блок 2 Программно-планирующая документация по УД**
 - Блок 3 Обеспеченность дисциплины учебно-методической литературой**
 - Блок 4 Средства обучения по УД**
 - Блок 5 Средства контроля по УД**
 - Блок 6. Перечень оборудования учебного кабинета УД.**
- 3.4. Структура УМК по профессиональному модулю ППСЗ состоит из пяти блоков (*приложение 2*):
- Блок 1 Нормативная документация**
 - Блок 2 Программно-планирующая документация**
 - Блок 3. Обеспеченность МДК учебно-методической литературой**
 - Блок 4 Средства обучения**

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 7 из 19

Блок 5 Средства контроля по ПМ

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТОВЫХ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

4.1. Титульный лист УМК содержит:

- наименование УД/ПМ, по которому был составлен УМК;
- код и наименование специальности по ГОС СПО,
- Ф.И.О. составителя (составителей) УМК;
- год составления УМК;

На обороте титульного листа делается отметка о рассмотрении УМК на заседании соответствующей цикловой (предметной) комиссии и Методическим советом Колледжа.
(приложение 3)

4.2. Лист содержания УМК включает список основных документов и учебно-методических материалов, входящих в состав УМК. (приложение 1 или 2)

4.3. на УМК по дисциплине оформляется Технологическая карта учебно – методического комплекса по учебной дисциплине (приложение 4)

4.4. Требования к оформлению текстов:

Текст набирается в текстовом редакторе MS Word.

Стандартная страница текста - страница формата А4, имеющая параметры.

Левое поле - не менее 3 см;

Правое поле - не менее 1 см;

Верхнее и нижнее поля - не менее 2 см;

Междустрочный интервал - одинарный;

Шрифт Times New Roman;

Кегль - 12-14;

Режим «выравнивания по ширине».

4.5. При написании текста лекций, следует помнить о следующих общих требованиях к учебному тексту, а именно:

- употребление синтаксических конструкций, свойственных языку научных и технических документов (следует избегать сложных грамматических оборотов);
- применение стандартизированной терминологии (следует избегать непривычных терминов и символов или разъяснять их при первом упоминании в тексте);

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1 страница - 8 из 19
---	---	------------------------------------

- снабжение сложных смысловых мест и понятий примерами в форме интерпретации или иллюстрации;

- проблемные ситуации, требующие профессионального решения, должны быть снабжены конкретными примерами, построенными на современном материале с необходимыми пояснениями.

4.6. . УМК готовится для использования на различных носителях информации: в печатном и электронном видах.

4.7. Технические требования к разработке электронного варианта учебно-методического комплекса:

4.7.1. Электронный учебно-методический комплекс должен быть представлен в формате, исключающем случайное изменение информации конечным пользователем (.pdf, .html и др.)

4.7.2. Все материалы, входящие в электронный вариант УМК, должны иметь единый стиль представления информации.

4.7.3. Выбор иллюстраций, видео-, аудиоматериалов, анимированных электронных тренажеров и симуляций может использоваться среди прочих элементов электронного варианта УМК для демонстрации наиболее сложных и/или интересных объектов, явлений, процессов и навыков.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ КОМПЛЕКСОВ

6.1. УМК УД и ПМ разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) цикловой комиссии, обеспечивающей реализацию УД, ПМ в соответствии с учебным планом подготовки студентов по специальности.

6.2. Подготовка УМК и обеспечение его составных компонентов включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя.

6.3. Цикловая комиссия-разработчик осуществляет текущий контроль содержания и качества подготовки УМК. С этой целью на заседаниях цикловых комиссий:

- своевременно рассматриваются, рецензируются и утверждаются рабочие программы УД и ПМ;
- рассматриваются учебные и контрольно-измерительные материалы, представляемые разработчиками УМК;

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 9 из 19

- регулярно оценивается готовность УМК к использованию в учебном процессе и принимаются оперативные меры по устранению недостатков в разработке УМК.

6.4. При апробации УМК в учебном процессе председатель предметной цикловой (предметной) комиссии, методист проводят контрольные посещения занятий, с целью оценки соответствия излагаемого материала учебной программе, уровня освоения учебного материала студентами. Результаты контрольных занятий обсуждаются на заседаниях ПЦК.

6.5. Методический совет Колледжа:

- осуществляет контроль содержания и качества подготовки учебных программ по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки студентов;
- осуществляет контроль результатов апробации УМК в учебном процессе, соответствия содержания учебного материала утвержденной рабочей учебной программе;
- контроль содержания и качества подготовки документации УМК.
- обсуждает УМК по дисциплинам, прошедшим апробацию в учебном процессе;
- по результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по дисциплинам, входящим в учебный план по специальности, даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК.

6. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УМК

6.1. УМК по учебной дисциплине систематизируется, накапливается и хранится у преподавателя.

6.2. УМК по ПМ ППСЗ контрольные экземпляры хранятся в методкабинете цикловой (предметной) комиссии, в рамках которой ведется преподавание профессионального модуля.

6.3. Для каждой учебной дисциплины / профессионального модуля на бумажном носителе формируется отдельная папка — накопитель.

6.4. УМК должен быть продублирован.

6.5. УМК по ПМ ППСЗ в электронном варианте хранится в методкабинете Колледжа.

Учебно-методический комплекс может быть размещен на сайте профессионального образовательного учреждения.

6.6. Основными пользователями УМК являются преподавательский состав и обучающиеся (студенты).

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 10 из 19

приложение 1

СТРУКТУРА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Блок 1 Нормативная документация:

- 1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (выписка из ГОС СПО по специальности - модели выпускника).
- 1.2. Требования к знаниям, умениям по УД (выписка из ГОС СПО по специальности).

Блок 2 Программно-планирующая документация по УД:

- 2.1. Примерная программа УД (при наличии).
- 2.2. Рабочая программа УД.
- 2.3. Календарно-тематический план по УД.
- 2.4. Комплект планов учебных занятий по УД.

Блок 3 Обеспеченность дисциплины учебно-методической литературой:

- 3.1. Учебная литература по УД (в том числе и на электронном носителе):
 - 3.1.1. Учебники.
 - 3.1.2. Учебные пособия.
 - 3.1.3. Конспекты лекций.
 - 3.1.4. Справочники, задачники, хрестоматии.
 - 3.1.5. Каталоги, альбомы.
- 3.2. Методическая литература по УД:
 - 3.2.1. Методические пособия.
 - 3.2.2. Методические рекомендации, методические разработки, методические указания.

Блок 4 Средства обучения по УД:

- 4.1 Комплект методического обеспечения аудиторных занятий по УД:
 - 4.1.1. Конспект лекций (теоретическое пособие), лекции по УД.
 - 4.1.2. Методические рекомендации по организации практических занятий по УД (инструктивно-методические материалы для практических занятий по УД).
 - 4.1.3. Методические рекомендации по организации лабораторных занятий по УД (инструктивно-методические материалы для лабораторных занятий по УД).
 - 4.1.4. Методические рекомендации по организации семинарских занятий по УД (инструктивно-методические материалы для семинарских занятий по УД).
 - 4.1.5. Рабочая тетрадь по УД (при наличии).

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 11 из 19

4.1.6. Тематические «копилки»: комплекты технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д. (при наличии).

4.2. Комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы по УД:

4.2.1. Методическое обеспечение самостоятельного изучения учебного материала по УД.

4.2.2. Вопросы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, разработке и выполнению проектных заданий и т.п.

4.2.3. Тематика и методические рекомендации по работе над рефератом, докладом, сообщением и т.п.

4.2.4. Методическое обеспечение курсового проектирования: перечень тем, указатель литературы, методические рекомендации, образцы курсовых проектов (работ).

4.2.5. Методические рекомендации по др. видам самостоятельной работы студентов.

4.3. Учебно-наглядные пособия:

4.3.1. Изобразительные пособия (схемы, таблицы, плакаты, чертежи и др.).

4.3.2. Натуральные пособия (модели, макеты, муляжи, приборы и др.).

4.3.3. Мультимедийные презентации.

4.4. Технические средства обучения.

Блок 5 Средства контроля по УД:

5.1. Контрольно-измерительные материалы по УД:

5.1.1. Паспорт контрольно-измерительных материалов:

- Область применения контрольно-измерительных материалов;
- Результаты освоения УД, подлежащие проверке;
- Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля;
- Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений;

5.1.2. План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий;

5.1.3. Комплект оценочных средств:

5.1.3.1. Оценочные средства для «входного» контроля успеваемости (вопросы и задания, критерии оценок) (при наличии).

5.1.3.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости *:

- Материалы для проведения устного опроса;
- Комплект тестовых заданий;
- Темы рефератов;

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 12 из 19

- Темы докладов;
 - Комплект практических заданий;
 - Вопросы для самостоятельного изучения;
 - Пакет материалов для проведения обязательной контрольной работы;
 - Пакет материалов для проведения директорской контрольной работы;
 - Пакет материалов для проведения комплексной контрольной работы;
- 5.1.3.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации:
- материалы для экзамена (дифференцированного зачёта, зачёта).

Блок 6. Перечень оборудования учебного кабинета УД.

Примечание:

* - предложенный перечень оценочных средств для текущего контроля успеваемости по УД может быть дополнен другими оценочными средствами с учётом специфики УД (тематика эссе, задания для решения кейс-задачи, темы групповых и/или индивидуальных проектов, структура портфолио и т.п.).

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 13 из 19

приложение 2

СТРУКТУРА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Блок 1 Нормативная документация:

- 1.1. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (выписка из ГОС СПО по специальности).
- 1.2. Требования к знаниям, умениям, практическому опыту по ПМ (выписка из ГОС СПО по специальности).

Блок 2 Программно-планирующая документация:

- 2.1. Примерная программа ПМ (при наличии).
- 2.2. Рабочая программа ПМ.
- 2.3. Программы производственной практики (при необходимости).
- 2.4. Графики целевых выходов руководителя практики на базы производственной практики (практики по профилю специальности).

Блок 3. Обеспеченность МДК учебно-методической литературой:

- 3.1. Учебная литература по каждому МДК или разделу (теме) МДК (учебники, учебные пособия, справочники, задачки и др.) .
- 3.2. Методическая литература по каждому МДК или разделу (теме) МДК (методические рекомендации, методические разработки, методические указания).

Блок 4 Средства обучения:

- 4.1 Комплект методического обеспечения аудиторных занятий по МДК:
 - 4.1.1. Конспект лекций (теоретическое пособие), лекции по МДК или разделам (темам) МДК.
 - 4.1.2. Методические рекомендации по организации практических занятий по МДК или разделам (темам) МДК (инструктивно-методические материалы для практических занятий по МДК или разделам (темам) МДК).
 - 4.1.3. Методические рекомендации по организации лабораторных занятий по МДК или разделам (темам) МДК (инструктивно-методические материалы для лабораторных занятий по МДК или разделам (темам) МДК).
 - 4.1.4. Методические рекомендации по организации семинарских занятий по МДК или разделам (темам) МДК (инструктивно-методические материалы для семинарских занятий по МДК или разделам (темам) МДК).

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 14 из 19

- 4.1.5. Тематические «копилки»: комплекты технологических задач и производственных ситуаций, разработки деловых и ролевых игр и т.д. (при наличии).
- 4.2. Комплект методического обеспечения самостоятельной (внеаудиторной) работы:
- 4.2.1. Методическое обеспечение самостоятельного изучения учебного материала по МДК или разделам (темам) МДК.
- 4.2.2. Вопросы и методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по МДК или разделам (темам) МДК, разработке и выполнению проектных заданий и др..
- 4.2.3. Тематика и методические рекомендации по работе над рефератом, докладом, сообщением и т.п. по МДК или разделам (темам) МДК.
- 4.2.4. Методическое обеспечение курсового проектирования по МДК или разделам (темам) МДК: перечень тем, указатель литературы, методические рекомендации, образцы курсовых проектов (работ);
- 4.2.5. Методические рекомендации по другим видам самостоятельной работы студентов.
- 4.3. Методическое сопровождение практики:
- 4.3.1. Образцы отчетной документации студентов по практике (дневники, структура отчета и т.п.).
- 4.3.2. Методические рекомендации для студентов-практикантов.
- 4.3.3. Критерии оценок по практике.
- 4.3.4. Методические рекомендации для руководителя практики.
- 4.4. Учебно-наглядные пособия:
- 4.4.1. Изобразительные пособия (схемы, таблицы, плакаты, чертежи и др.).
- 4.4.2. Натуральные пособия (модели, макеты, муляжи, приборы и др.).
- 4.4.3. Мультимедийные презентации.
- 4.5. Технические средства обучения.
- Блок 5 Средства контроля по ПМ:**
- 5.1. Руководство по оценке общих и профессиональных компетенций.
- 5.2. Памятка по оценке общих и профессиональных компетенций по ПМ для студентов.
- 5.3. КИМ по МДК или разделам (темам) МДК**;
- 5.4. Контрольно-оценочные средства (КОС) по ПМ:
- 5.3.1. Паспорт комплекта КОС:
- 5.3.1.1. Формы промежуточной аттестации по ПМ;
- 5.3.1.2. Результаты освоения ПМ, подлежащие проверке.

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 15 из 19

5.3.2. Комплект КОС:

5.3.2.1. Оценка освоения теоретического курса ПМ (типовые задания для оценки освоения МДК);

5.3.2.2. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по учебной и производственной практике (задания для оценки приобретенного практического опыта);

5.3.2.3. Контрольно-оценочные материалы для экзамена квалификационного по ПМ.

5.4. Методическое обеспечение дипломного проектирования: тематика дипломных проектов, перечень литературы, графики индивидуальной работы, методические рекомендации.

Примечание:

** - структура КИМ по МДК или разделам (темам) МДК аналогична структуре КИМ по УД (п. 5.1).

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 16 из 19

приложение 3

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Государственное профессиональное образовательное учреждение
ДОНЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

по учебной дисциплине _____

ШИФР И НАЗВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по специальности **ШИФР и НАЗВАНИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 17 из 19

приложение 3 (продолжение)

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ОБОРОТА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Составитель: Ф.И.О. преподавателя ,преподаватель - методист

УТВЕРЖДЕНО

на заседании цикловой комиссии

Протокол № ___ от « » _____ 201___ г.

Председатель ЦК _____

ОДОБРЕНО и РЕКОМЕНДОВАНО

с целью практического применения

Методическим советом Колледжа

Протокол № ___ от " ___ " _____ 201___ г.

Председатель МС _____ И.А. Костычева

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 18 из 19

приложение 4

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

«Название учебной дисциплины»

Преподаватель: Ф.И.О.

1.	Рабочая программа профессиональных модулей.	Структура программы соответствует рекомендациям по разработке рабочих программ профессиональных модулей, разработанных Учебно-методическим центром развития профессионально-технического образования (протокол №7 от 3 августа 2015 г.). Соответствие часов количеству по учебному плану.
2.	Лекции по дисциплине <i>(конспект лекций)</i>	Часы лекций по учебному плану _____ Лекций _____ В электронном варианте _____
3.	Инструкции к выполнению лабораторных, практических работ. <i>(методические указания, рекомендации)</i>	Часы практических работ по Учебному плану _____ Технологические карты практических работ _____ В электронном варианте _____
4.	Задания к самостоятельной работе студентов	Часы самостоятельной работы по Учебному плану _____ Задания по самостоятельной работе _____ Методы контроля самостоятельной работы студентов предусмотрены _____ В электронном варианте _____
5.	Средства диагностики	КИМ: КОС:
6.	Комплексные контрольные работы (директорские)	
7.	Материалы промежуточного контроля	
8.	Материалы итогового контроля	

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	03-03 "Положение об учебно-методическом комплексе учебных дисциплин и профессиональных модулей образовательных программ СПО"	редакция - 1
		страница - 19 из 19

9.	Демонстрационный материал	
10.	Методические разработки, указания, рекомендации.	<p>Методические рекомендации для студентов заочного отделения 1 курса по написанию домашней контрольной работы по;</p> <p>Методические рекомендации для студентов заочного отделения 1 курса по подготовке к индивидуальным урокам в межсессионный период по;</p> <p>Методические рекомендации для студентов дневного отделения по контрольной работе по;</p> <p>Методические рекомендации для студентов дневного отделения по подготовке к индивидуальным урокам по;</p>
11.	Основная учебная литература	
12.		