

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 1 из 7

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
Государственное профессиональное образовательное учреждение
ДОНЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом и.о. директора
Донецкого колледжа культуры и
искусств
от 05.12.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
профориентационной работе
в Донецком колледже культуры и искусств

СОГЛАСОВАНО
с первичной профсоюзной
организацией студентов Донецкого
колледжа культуры и искусств
Председатель Н.А. Николаев

« 05 » 12 2016 г.

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 2 из 7

Составила:

Резник Т.В. – заместитель директора по учебно-производственной работе, преподаватель высшей категории, методист

Редактор:

Милютина Т.Н. – заведующая методическим кабинетом колледжа, преподаватель высшей категории, методист

ОДОБРЕНО и РЕКОМЕНДОВАНО

С целью практического применения

Педагогическим советом колледжа

Протокол от ____ 20__ г. № ____

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № ____ заседания ПС

от " ____ " _____ 20__ г.

В положение внесены дополнения и изменения

(см. Приложение ____ стр. ____)

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № ____ заседания ПС

от " ____ " _____ 20__ г.

В положение внесены дополнения и изменения

(см. Приложение ____ стр. ____)

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 3 из 7

1. Общие положения

Основными целями профориентационной работы в Донецком колледже культуры и искусств являются:

1. Приведение образовательных потребностей граждан Донецкой Народной Республики в соответствие с рынком труда на основе личностно-ориентированного подхода;
2. Создание условий для формирования обоснованных профессионально-образовательных планов будущих абитуриентов.

В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы в ГПОУ СПО в Донецком колледже культуры и искусств (далее - колледж) являются:

1. Организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего образования, дополнительного образования детскими музыкальными школами и школами искусств; учреждениями культуры региона.
2. Обеспечение формирования контингента студентов на специальностях и специализациях колледжа;
3. Установление и поддержание тесных связей с Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики, Министерством культуры Донецкой Народной Республики, органами образования и культуры города Донецка.
4. Оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов колледжа.

2. Основные мероприятия (направления) профориентационной деятельности

Вся профориентационная работа осуществляется с определенным акцентом по каждой специальности или специализации, по которым идет подготовка специалистов в колледже. Однако этот акцент не должен ущемлять свободу выбора абитуриента.

В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых приемной комиссией, профориентационным центром, предметно - цикловыми комиссиями. Основные мероприятия по профориентационной работе, проводимые структурными подразделениями колледжа:

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 4 из 7

<i>Организационно-методическое обеспечение профориентационной работы</i>			
1.	Разработка и создание, редактирование положения о профориентационной работе колледжа	Сентябрь	Заместитель директора по УПР, методист
2.	Оказание методической и консультативной помощи преподавателями колледжа абитуриентам, рук. коллективов	В течение года	Заместитель директора по УПР
3.	Разработка материалов для анкетирования студентов, нового набора	Сентябрь	Заместитель директора по УПР
<i>Информационное сопровождение профориентационной работы</i>			
4.	Разработка информационного раздаточного материала для абитуриентов	Сентябрь	Заместитель директора по УПР
5.	Обновление стендов с информацией о приеме в колледж	Раз в колледж	Заместитель директора по УПР
6.	Организация создания и распространение рекламной продукции (баннер о колледже, рекламные визитки и видеоролики)	На протяжении года	Заместитель директора по УПР
7.	Публикация в СМИ и размещение на сайте колледжа объявлений, информации, роликов, отчетов о проведении «Дня открытых дверей», конкурсов, фестивалей, отчетных концертов отделений, мастер классов для проведения профориентационной работы.	На протяжении года	Заместитель директора по УПР
<i>Проведение профориентационной работы среди обучающихся</i>			
8.	Организация и проведение Дней открытых дверей для абитуриентов	Согласно плану	Заместитель директора по УПР
9.	Организация концертной деятельности творческих коллективов в рамках города и Республики с целью профориентирования будущих абитуриентов	Согласно плану	Заместитель директора по УПР
10.	Организация профориентационной работы в рамках проведения Открытого фестиваля-конкурса молодежного искусства «Ветер Перемен»	Согласно плану	Заместитель директора по УПР

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 5 из 7

2.1 Приемная комиссия:

- координация деятельности всех подразделений колледжа, ответственных за профориентацию молодежи и подготовку ее к вступительным испытаниям;
- проведение консультаций с абитуриентами по выбору специальности (направления), наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;
- участие в подготовке к изданию и распространению информационных учебно-методических материалов для поступающих в колледж;
- работа со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей и специализаций колледжа в целом;
- размещение информации о приеме студентов на сайте колледжа; организация и проведение совместно с предметно – цикловыми комиссиями дней открытых дверей.

2.2. Предметно - цикловые комиссии:

- проведение профориентационной работы среди учащихся, направленной на приобретение перспективных, общественно значимых для Республики специальностей, что придает особый характер взаимодействию колледжа со школами и другими образовательными учреждениями;
- организация и проведение встреч абитуриентов с ведущими преподавателями колледжа, представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;
- изготовление рекламных материалов для поступающих: справочников буклетов, информационных справок, рекламных листовок, афиш и др. популяризация специальностей во время производственной, и педагогической практик;
- организация работы подготовительных курсов на отделении;
- организация и проведение экскурсий абитуриентов по колледжу; проведение на отделении дня открытых дверей.

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 6 из 7

<i>Кадровое обеспечение</i>		
Заведующие цикловыми комиссиями		Администрация
Заведующие учебно-методическими кабинетами		
Руководители творческих коллективов		
Лаборанты		
Заместитель директора по УПР		
Студенты 4-х курсов на производственной практике		
Преподаватели колледжа		
<i>Мониторинг результативности профориентационной работы</i>		
Контроль профориентационной работы преподавателей колледжа	В течение года	Заместитель директора по УПР
Проведение производственных совещаний с председателями цикловых комиссий: 1. О профориентационной работе в школах города. 2. Отчет о работе по популяризации специальностей.	Раз в квартал	Заместитель директора по УПР
Анкетирование студентов нового набора	Сентябрь	Заместитель директора по УПР

(В это время на отделении могут проводиться: профориентационные групповые и индивидуальные занятия, просмотр творческих способностей абитуриентов).

2.3. Работа центра по профориентации.

Работа центра по профориентации направлена на совершенствование форм и методов профориентационной работы, совершенствования планирования, организации, анализа и отчетности.

Состав центра по профориентации включает педагогический и административный персонал колледжа (преподаватель от каждой ц/к и заместитель директора по УПР).

ГПОУ "Донецкий колледж культуры и искусств"	«Положение профориентационной работе в Донецком колледже культуры и искусств»	редакция - 1
		страница – 7 из 7

Основные направления работы центра:

- выбор наиболее эффективных форм и методов работы;
- координация деятельности всех подразделений колледжа по профориентационной работе;
- составление и распространение рекламных материалов;
- мероприятия, направленные на повышение престижности учебного заведения;
- организация поездок (индивидуальных и коллективных) по профориентации в районы города и Республики;
- участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест;
- установление и поддержание тесных связей с управлениями культуры и образовательными учреждениями.

2.3.4. Профориентационные диагностика и консультации:

- исследование мотивации выбора профессии;
- исследование профессиональных интересов;
- исследование соответствия личностных качеств учащихся выбранной профессии;
- индивидуальные консультации психолога для учащихся, родителей, педагогов.

3. Планирование профориентационной работы

Профориентационная работа является одним из основных направлений работы колледжа.

С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям отделения должны ее планировать. В составленшт плана принимают участие центр профориентационной работы и председатели предметно цикловых комиссий. В плане указываются мероприятия, место и сроки их проведения, ответственные за исполнение. План профориентационной работы колледжа рассматривается на заседании предметно цикловых комиссий и совета учебного заведения, подписывается руководителем колледжа, утверждается заместителем директора по учебно-производственной работе.