

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 1 из 9

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«**ДОНЕЦКИЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ**»



ВЕРЖДЕНО»
Приказом и.о. директора
Донецкого колледжа культуры и
искусств
03.12.2016 г. № 271/1-у

№ 24

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по профилактике правонарушений

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 2 из 9

Составил:

Архимандритов С. А. – заместитель директора по воспитательной работе, преподаватель высшей категории, старший преподаватель.

Рецензент:

Милютин Т.Н. – заведующая методическим кабинетом, преподаватель высшей категории, методист.

ОДОБРЕНО и РЕКОМЕНДОВАНО

С целью практического применения
Педагогическим советом колледжа
Протокол от **21 ноября 2016г.** № 3

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № ____ заседания ПС
от " ____ " _____ 20__ г.

В положение внесены дополнения и изменения
(см. Приложение ____ стр. ____)

Положение ПЕРЕУТВЕРЖДЕНО

Протокол № ____ заседания ПС
от " ____ " _____ 20__ г.

В положение внесены дополнения и изменения
(см. Приложение ____ стр. ____)

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 3 из 9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Донецкого колледжа культуры и искусств и регламентирует порядок работы, комиссии по профилактике правонарушений в Донецком колледже культуры и искусств.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции ДНР, Законами Донецкой народной республики «Об образовании», «О культуре», а так же решениями Министерства образования и науки ДНР, Министерства культуры ДНР и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, Концепцией патриотического воспитания детей и учащейся молодёжи Донецкой народной республики, а также Уставом колледжа.

1.3. Настоящее положение вводится в действие на основании приказа директора Колледжа.

1.4. Комиссия по профилактики правонарушений в колледже является основным коллегиальным руководящим органом системы работы по профилактике правонарушений среди студентов колледжа.

1.5. Комиссия создается с целью координации работы структурных подразделений колледжа и общественных организаций по профилактике правонарушений среди студентов колледжа.

1.6. В своей деятельности Комиссия по профилактики взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.

1.7. Деятельность Комиссии по профилактики правонарушений основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения со студентами;
- уважительного отношения к студенту и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации о студенте и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов студентов.

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 4 из 9

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 2.1. Осуществление мер, предусмотренных законодательством Донецкой народной республике по профилактике безнадзорности и правонарушений.
- 2.2. Формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у студентов.
- 2.3. Содействие реализации защиты прав студентов и их законных интересов.
- 2.4. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений среди студентов колледжа.
- 2.5. Ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и молодёжной преступности.
- 2.6. Обеспечение защиты студентов от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.
- 2.7. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям.
- 2.8. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации студентов, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья, вести учет этих категорий лиц.
- 2.9. Активизация взаимодействия структурных подразделений колледжа, участвующих в предупреждении правонарушений с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений и защитой их прав и законных интересов.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 3.1. Планирует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений среди студентов.
- 3.2. Регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, и правонарушений студентов.
- 3.3. Разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, и правонарушений;
- 3.4. Принимает решение о направлении представления на студентов с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы со студентами их родителями.

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 5 из 9

3.5. Вносят предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке студентов, нуждающихся в помощи государства.

3.6. Рассматривает вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины.

3.7. В установленном законом порядке организуют контроль, обследование и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труда студентов.

3.8. Направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего студента, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования.

3.9. Направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об исключении несовершеннолетнего студента, не получившего основного общего образования, из колледжа.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Состав и структура Комиссии утверждается приказом директора колледжа.

4.2. Формирование Комиссии производится один раз в год по представлению зам. директора по учебно – воспитательной работе.

4.3. Организационно Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.4. В состав Комиссии по профилактике правонарушений входят:

- заместитель директора по учебно – воспитательной работе;
- заведующая дневным отделением;
- заведующий заочным отделением;
- председатель студенческого профкома;
- кураторы учебных групп;
- на заседания приглашаются представители Студенческого самоуправления колледжа.

4.5. Председатель комиссии - заместитель директора по учебно – воспитательной работе:

- планирует и организует работу Комиссии;
- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний и постоянно информирует директора колледжа о состоянии работы Комиссии и принятых решениях для дальнейшей работы;

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 6 из 9

- информирует директора колледжа и членов Комиссии о количественном и качественном состоянии правонарушений.

4.6. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заведующая дневным отделением.

4.7. Секретарь Комиссии:

- составляет проект повестки дня заседания Комиссии, оповещает членов Комиссии и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;
- организует подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений, информирует членов Комиссии перед началом работы каждого очередного заседания;
- извещает родителей студента о постановке его на внутренний учет колледжа (при необходимости выдается выписка из решения Комиссии).

4.6. Члены комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии;
- вносят предложения при разработке плана работы Комиссии, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;
- участвуют в обсуждении материалов Комиссии и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;
- в отдельных случаях могут представлять совет и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений студентов колледжа.

5. ПРАВА КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

5.1. Комиссия по профилактике правонарушений имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
- ставить на внутриколледжный учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- выходить с ходатайством о привлечении к дисциплинарной ответственности.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ СОВЕТОМ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА:

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 7 из 9

6.1. Основания рассмотрения вопросов на заседании Комиссии по профилактике правонарушений студентов колледжа:

6.1.1. По заявлению студента, его родителей (законных представителей), иных лиц.

6.1.2. По собственной инициативе куратора учебной группы;

6.1.3. По представлению классного руководителя, социального педагога, педагога-психолога, руководитель структурного подразделения по воспитательной работе.

6.2. Подготовка заседания Комиссии по профилактике правонарушений студентов колледжа:

6.2.1. Материалы, поступившие на рассмотрение в Комиссию по профилактике правонарушений, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Комиссии по профилактике правонарушений студентов колледжа:

6.2.2. В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов;
- студент, его родители (законные представителя), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

6.2.3. Порядок проведения заседания Комиссии по профилактике правонарушений студентов колледжа:

6.3.1. Заседания Комиссии по профилактике правонарушений студентов проводятся по мере (но не реже 1 раза в семестр, квартал) необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

6.3.2. Председательствует на заседании председатель (по его поручению заместитель председателя или член комиссии).

6.3.3. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с обязательным присутствием его и его родителей (законных представителей).

6.3.4. На заседание Комиссии приглашаются кураторы групп, педагоги, родители.

6.3.5. Материалы рассматриваются в открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 8 из 9

присутствующих на заседании лиц. После чего, коллегиально выносятся решение.

6.4. Порядок вынесения и содержание решения Комиссии по профилактике правонарушений студентов колледжа:

6.4.1. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении студента, его родителей (законных представителей).

6.4.2. Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

6.5. Протокол Комиссии по профилактике правонарушений студентов колледжа

6.5.1. Протокол заседаний Комиссии по профилактики Правонарушений студентов ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

6.5.1.1. Дата и место заседания Комиссии;

6.5.1.2. Наименование и состав Комиссии;

6.5.1.3. Содержание рассматриваемых вопросов;

6.5.1.4. Фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;

6.5.1.5. Сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

6.5.1.6. Объяснения участвующих в заседании лиц;

6.5.1.7. Содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения;

6.5.1.8. Сведения об оглашении вынесенного решения.

6.5.1.9. Протокол заседаний Комиссии по профилактике правонарушений обучающихся подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем.

7. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

7.1. В своей деятельности комиссия по профилактике правонарушений подотчетна директору колледжа.

7.2. Контроль комиссии по профилактике правонарушений осуществляется директором колледжа (лицом, им назначенным) в соответствии с планами учебно-воспитательной работы и внутреннего контроля колледжа.

ГПОУ «Донецкий колледж культуры и искусств»	03-02 «Положение о комиссии по профилактике правонарушений»	редакция - 1
		страница- 9 из 9

8. ДОКУМЕНТЫ КОМИССИИ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

8.1. Для регламентации работы комиссии по профилактике правонарушений необходимы следующие документы:

8.1.1. Положение о комиссии по профилактике правонарушений колледжа;

8.1.2. Приказ директора колледжа о комиссии по профилактике правонарушений и назначении на должность председателя комиссии по профилактике правонарушений;

8.1.2. план работы комиссии по профилактике правонарушений на текущий учебный год;

8.1.4. протоколы заседаний комиссии по профилактике правонарушений колледжа.

Заместитель директора
по воспитательной работе

С. А. Архимандритов